

Số: /TB-VPĐKĐĐ

Gia Lai, ngày tháng năm 2024

## THÔNG BÁO

### Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Văn phòng Đăng ký đất đai năm 2024 và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Căn cứ Quyết định số 08/2024/QĐ-UBND ngày 22/02/2024 của UBND tỉnh Gia Lai ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, số lượng lao động hợp đồng và cán bộ, công chức, viên chức, người giữ chức danh, chức vụ và kiểm soát viên tại doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai; Căn cứ Kế hoạch số 246/KH-VPĐKĐĐ ngày 22/02/2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai về việc kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024, Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Gia Lai thông báo tuyển dụng viên chức và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

#### 1. Số lượng người làm việc cần tuyển

- Tổng số nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai là 45 chỉ tiêu. Trong đó, chỉ tiêu tuyển dụng chung là 41 chỉ tiêu, chỉ tiêu tuyển dụng dành riêng cho người dân tộc thiểu số (Jrai, Bahnar) là 04 chỉ tiêu.

- Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc xét tuyển là 06 vị trí, gồm: vị trí việc làm Địa chính viên hạng III (33 chỉ tiêu); vị trí việc làm Đo đạc bản đồ viên hạng III (05 chỉ tiêu); vị trí việc làm Chuyên viên Tổng hợp (03 chỉ tiêu); vị trí việc làm Kế toán viên (02 chỉ tiêu); vị trí việc làm Chuyên viên tài chính (01 chỉ tiêu); vị trí việc làm Công nghệ thông tin hạng III (01 chỉ tiêu).

(Bảng tổng hợp nhu cầu tuyển dụng chi tiết kèm theo Kế hoạch 246/KH-VPĐKĐĐ ngày 22/02/2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai)

#### 2. Điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

2.1 Người có đủ các điều kiện theo quy định tại khoản 1 Điều 22 Luật Viên chức không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

\* Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## 2.2 Về trình độ đào tạo:

- Vị trí việc làm Địa chính viên hạng III (V.06.01.02): Có trình độ tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành Quản lý đất đai, Địa chính, Trắc địa – Bản đồ, Viễn thám, Quản lý Tài nguyên và Môi trường. Số lượng cần tuyển 33 biên chế.

- Vị trí việc làm Đo đạc bản đồ viên hạng III (V.06.06.17): Có trình độ tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành Quản lý đất đai, Địa chính, Trắc địa – Bản đồ, Viễn thám, Xây dựng, Quản lý Tài nguyên và Môi trường. Số lượng cần tuyển 05 biên chế.

- Vị trí việc làm Chuyên viên Tổng hợp (01.003): Có trình độ tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành Đất đai, Địa chính, Bản đồ, Trắc địa, Địa lý, Luật, Hành chính, Kế toán, Tài chính ngân hàng. Số lượng cần tuyển 03 biên chế.

- Vị trí việc làm Kế toán viên (06.031): Có trình độ tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính ngân hàng. Số lượng cần tuyển 02 biên chế.

- Vị trí việc làm Chuyên viên tài chính (01.003): Có trình độ tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính ngân hàng. Số lượng cần tuyển 01 biên chế.

- Vị trí việc làm Công nghệ thông tin hạng III (V.11.06.14): Có trình độ tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành Công nghệ thông tin, Điện tử tin học, Điện tử viễn thông, Khoa học máy tính điện tử, Mạng. Số lượng cần tuyển 01 biên chế.

## 2.3 Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

### a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

b) Trường hợp người dự tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a khoản 2.3 mục 2 của kế hoạch này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

### **3. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

#### **3.1 Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

Người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính từ 07 giờ 00 phút ngày 12/4/2024 đến hết 17 giờ 00 phút ngày 14/5/2024.

#### **3.2 Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

Phòng Hành chính - Tổng hợp thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Gia Lai, địa chỉ: Số 236 Phạm Văn Đồng, phường Thống Nhất, thành phố Pleiku, tỉnh Gia Lai. Số điện thoại liên hệ: 0269.3717379.

#### **3.3 Phí dự tuyển**

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức (Người đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét tuyển thực hiện nộp phí theo thông báo triệu tập của Hội đồng tuyển dụng).

### **4. Hình thức, nội dung, thời gian, địa điểm**

#### **4.1 Nội dung, hình thức**

Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Văn phòng Đăng ký đất đai theo hình thức xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại khoản 6 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023), cụ thể như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi chuyên môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Thi viết
- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề).
- Thang điểm: 100 điểm.

4.2 Thời gian, địa điểm

Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển do Hội đồng tuyển dụng thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng; niêm yết công khai tại trụ sở Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Gia Lai; các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện, thị xã, thành phố và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Gia Lai địa chỉ: <http://stnmt.gialai.gov.vn> để mọi cá nhân được biết và thực hiện.

**5. Các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyện vọng**

- Mỗi người dự tuyển được đăng ký tối đa 02 nguyện vọng tại 02 đơn vị làm việc (gồm 18 đơn vị làm việc: Văn phòng Đăng ký đất đai và 17 chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện, thị xã, thành phố) có chỉ tiêu tuyển dụng cùng yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng (chia theo từng đơn vị dự tuyển). Nếu người dự tuyển là người dân tộc thiểu số (Jrai, Bahnar) thì được đăng ký ở nhóm chỉ tiêu tuyển dụng chung hoặc chỉ tiêu tuyển dụng dành riêng cho người dân tộc thiểu số.

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP (có mẫu đính kèm theo).

- Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp tại phòng Hành chính - Tổng hợp thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Gia Lai, địa chỉ: Số 236 Phạm Văn Đồng, phường Thống Nhất, thành phố Pleiku, tỉnh Gia Lai; hoặc qua đường bưu chính (Nếu thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển qua đường bưu chính thì thời hạn nhận Phiếu được tính theo dấu bưu điện đóng trên phong bì nơi đến) và kèm theo các loại giấy tờ: Bản sao bằng tốt nghiệp, bằng điểm chuyên môn theo quy định tại khoản 2.2 Mục 2 Thông báo này và các giấy tờ chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) để kiểm tra, đối chiếu thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển;

02 ảnh 3x4 và 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại của người dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm trước pháp luật về mọi thông tin kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình.

Mọi thông tin chi tiết về tuyển dụng viên chức của Văn phòng Đăng ký đất đai được niêm yết công khai tại trụ sở Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Gia Lai; các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện, thị xã, thành phố; Cổng thông tin điện tử Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Gia Lai tại địa chỉ: <http://stnmt.gialai.gov.vn>.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Văn phòng Đăng ký đất đai năm 2024. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phản ánh về Văn phòng Đăng ký đất đai (*qua phòng Hành chính - Tổng hợp, số điện thoại: 0269.3717379*) để được hướng dẫn./.

***Nơi nhận:***

- Sở TN&MT (b/c);
- Lãnh đạo VPĐKĐĐ;
- Báo Gia Lai (đăng tin);
- Hội đồng tuyển dụng viên chức;
- Ban giám sát kỳ tuyển dụng viên chức;
- Các phòng chuyên môn thuộc VPĐKĐĐ;
- Chi nhánh VPĐKĐĐ huyện, thị xã, thành phố;
- TTCNTT (phối hợp đăng tin);
- Đăng website Sở TN và MT;
- Lưu VT; HCTH.

**GIÁM ĐỐC**